



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Istituto Superiore "A. Sobrero"



ISTITUTO TECNICO AD INDIRIZZO TECNOLOGICO – LICEO SCIENTIFICO OP. SCIENZE APPLICATE – LICEO SCIENTIFICO SPORTIVO
Via Candiani D'Olivola, 19 – Casale M.to (AL) - tel. 0142/454543 – fax 0142/451850
<https://www.sobrero.edu.it> - E-mail: altf080003@istruzione.it
codice Ministeriale: ALTF080003 – C.F. 91032760067

Casale Monferrato, 12 marzo 2022

OGGETTO: INCARICO COLLAUDATORE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso pubblico prot. n.28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

CUP D39J21015180006.

IL DIRIGENTE

VISTO l'Avviso pubblico prot. n.28966 del 6 settembre 2021 FESR - per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU;

VISTA la candidatura N. 1067681 inoltrata da questo Istituto in data 06/09/2021;

VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti del 22/09/2021;

VISTA la Delibera n. 13 del Consiglio di Istituto del 24/09/2021;

VISTA l'autorizzazione del suddetto progetto e l'impegno di spesa da parte del MIUR con nota Prot. n. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021;

VISTO il decreto del Dirigente scolastico di assunzione in bilancio del progetto prot.n. 4325/U del 03/11/2021;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 1° dicembre 2021 che approva gli incarichi relativi al progetto in oggetto;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI **pon**
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Istituto Superiore "A. Sobrero"



ISTITUTO TECNICO AD INDIRIZZO TECNOLOGICO – LICEO SCIENTIFICO OP. SCIENZE APPLICATE – LICEO SCIENTIFICO SPORTIVO
Via Candiani D'Olivola, 19 – Casale M.to (AL) - tel. 0142/454543 – fax 0142/451850
<https://www.sobrero.edu.it> - E-mail: altf080003@istruzione.it
codice Ministeriale: ALTF080003 – C.F. 91032760067

RILEVATA la necessità di individuare tra il personale interno n.1 progettista e n.1 collaudatore nell'ambito del progetto autorizzato;

VISTO il bando interno di reclutamento progettista e collaudatore PON-Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot. n.28966 del 6 settembre 2021;

VISTO il decreto di nomina della commissione prot. n.1023 del 07/03/2022

VISTO il verbale di valutazione candidature prot. n.1028 del 078/03/2022;

INCARICA

Il Prof. MARCO MARCHISOTTI (MRCMRC62E16B885P), nato a Casale Monferrato il 16/05/1962, docente con contratto a tempo indeterminato presso questa Istituzione Scolastica come **Collaudatore** del progetto PON-Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

Nell'espletamento dell'incarico assegnato, il **Collaudatore** svolgerà i seguenti compiti:

1. Ad avvenuta consegna provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente scolastico;
2. Verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
3. Redigere i verbali di collaudo;
4. Verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste;
5. Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
6. Coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati;
7. Redigere i verbali relativi alla sua attività.

Il budget previsto per l'attività assegnata è complessivamente pari a € 992,24 comprensivo degli oneri a carico dello Stato e delle ritenute previdenziali ed erariali e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

IL DOCENTE INCARICATO
Prof. Marco Marchisotti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Riccardo Rota

